

AMELIORER SON MEMOIRE TECHNIQUE

Objectifs pédagogiques

Savoir intégrer les marchés publics dans sa stratégie de développement, valoriser son entreprise au travers d'indicateurs précis et acquérir une méthodologie simple pour constituer un mémoire technique efficace, au plus près des attentes de l'acheteur. Optimiser sa note technique pour augmenter ses chances de remporter les marchés.

Moyens pédagogiques

L'ensemble de la formation s'appuiera sur des exemples concrets, en lien avec le secteur d'activité des entreprises participantes.

Support pédagogique

Quelques visuels au format power – point et un paper-board constituent les principaux outils au cours de la formation. A l'issue de cette dernière, un dossier complet comportant l'ensemble des informations et les éventuelles annexes sera remis aux stagiaires sous format numérique.

Modalité de contrôle

Des exercices d'entraînement et des jeux de mise de situation seront proposés tout au long de la formation.

Durée : 1 jour, soit 7 heures

Public concerné : chefs d'entreprises, artisans, directeurs commerciaux, chargés d'affaires, assistantes de direction...

Pré - requis : Venir au stage avec un exemplaire de règlement de consultation lié à l'activité de l'entreprise (éventuellement, un marché sur lequel elle est en train de répondre).

CONTENU DE LA FORMATION

➤ La réponse à un appel d'offres : un véritable acte commercial

- Identifier les besoins
- Se faire connaître
- Elaborer sa stratégie commerciale
- Repérer et sélectionner ses marchés
- Mettre en avant les atouts de son entreprise au travers d'un dossier de présentation (ou dossier de capacités)
- Produire les informations essentielles (chiffre d'affaires, effectifs, compétences...)
- Connaître les conditions d'accès aux éléments communicables

➤ Comprendre le principe de choix des candidats

- Les critères d'éviction
- Les critères de capacités
- Les critères de sélection

➤ Répondre au besoin spécifique de l'acheteur au travers du MEMOIRE TECHNIQUE

- Pourquoi je ne dois pas faire de « Mémoire type » ?
- Construire son plan à partir des éléments du DCE :
 - ✓ Outils pour construire un plan efficace
 - ✓ Méthodologie



SUITE - CONTENU DE LA FORMATION

➤ Contenu libre

- ✓ Moyens humains
- ✓ Méthodologie
- ✓ Le développement durable

Quelles informations clé ?

- ✓ Moyens techniques
- ✓ Planning prévisionnel
- ✓ Variantes éventuelles

- Quelques astuces pour se démarquer et rendre son offre attractive
- Mise en forme du mémoire technique
 - ✓ Format
 - ✓ Lexique
 - ✓ Mise en page
 - ✓ Lisibilité du document

➤ Atelier pratique : rédiger un mémoire technique